|  |
| --- |
| **校内单位/部门： 年 月 日 共附凭证 张****费用报销单**  |
| **事由：** |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **合计报销人民币（大写）： 万 仟 佰 拾 元 角 分 （小写）：** |
| **结算方式** | **□ 现金 □ 电汇****□ 支票 □ 公务卡** | **收款人信息** | **户 名：****开户行：****账 号：** |

**单位/部门或项目经费审批（签字）： 经办人员（签字）： 报销领款人（签字）：**